

作業手順イメージ①

<作業①>【プラン管理】→【宿泊プラン】→右側の プラン販売状況(DP)・プラン販売状況(EH)の「販売終了」の□にそれぞ





作業手順イメージ②

<作業③> 販売期間、宿泊期間の延長期間を選択し、【確認する】をクリック

販売期間・宿泊対象期間の一括延長		
販売期間。	 ○延長なし ●1ヶ月延長 ○3ヶ月延長 ○6ヶ月延長 ○~ 	
宿泊対象期間。	 ○延長なし ○1ヶ月延長 ○3ヶ月延長 ●6ヶ月延長 ○~ ご に延長 ○~ ご に延長 ○ ○	
開じる 確認する		

<作業④> 【登録する】を押下

販売期間・宿泊対象期間の一括延長 ※以下の内容で登録します。変更箇所は文字を赤字で表示しています。		
プランコード : プラン名	販売期間 宿泊対象期間	
J0000010: DP シングル素泊まり	2013/10/01~ 2016/08/31 2016/09/30 2013/10/01~ 2016/08/31 2017/02/28	
J000001P: DP ★朝食付★シングルプラン	2013/10/01~ 2016/08/31 2016/09/30 2013/10/01~ 2016/08/31 2017/02/28	
(เมเทสิ	登録する	

終了後、サイトコントローラーとの在庫・料金の連携をお願いします。